ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Γενική Διεύθυνση Αξιοποίησης Ακινήτων & Επιχ. Μονάδων
Μονάδα Αξιοποίησης Ακινήτων & Παρακολούθησης Μισθώσεων
Τομέας Παραχωρήσεων και Προγραμματικών Συμβάσεων
Πληροφορίες: Σ. Γεωργάκου
Τηλ.: 210 3339540
Fax: 210 3339537
Ηλ. Δ/νση: sgeorgakou@etasa.gr

Αθήνα 15 Απριλίου 2019.
Αριθ. Πρωτ.: 2065

Προς: Δήμο Ηλιούπολης Αττικής
Λεωφ. Σοφοκλή Βενιζέλου
114 & Πρωτόπαπα,
τ.κ. 163 10 Ηλιούπολη
Τηλ.: 213-2019000
Fax: 210-9923340

ΘΕΜΑ: : Ενημέρωση για Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΤΑΔ.

Σας γνωρίζουμε ότι το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΤ.Α.Δ. Α.Ε. κατά την με αριθμ. 578/27.03.2019 συνεδρίαση του, αποφάσισε, μεταξύ άλλων:

Α. Την παραχώρηση της χρήσης με αντάλλαγμα τμημάτων των δημοσίων ακινήτων με Α.Β.Κ. 1989, 1984, 1991, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996 και των δημοσίων ακινήτων με Α.Β.Κ. 1998, 1999, 2000, 2001, 2002 Ν. Αττικής (θέση Χαλικάκι Δήμου Ηλιούπολης), συνολικής έκτασης εμβαδού 28.556,02 τ.μ., όπως αυτά αποτυπώνονται στο από 08/2018 επισυναπτόμενο τοπογραφικό διάγραμμα της Τεχνικής Υπηρεσίας-Δόμησης του Δήμου Ηλιούπολης, προς το Δήμο Ηλιούπολης Ν. Αττικής.

Η παραχώρηση χρήσης προς το Δήμο Ηλιούπολης, που στο εξής θα αποκαλείται «Παραχωρησιούχος», γίνεται με τους εξής όρους:

1. Σκοπός της παραχώρησης είναι η δημιουργία χώρου πρασίνου, αναψυχής και αθλοπαιδιών.
2. Η διάρκεια της παραχώρησης χρήσης ορίζεται για είκοσι (20) έτη, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.
3. Το οικονομικό αντάλλαγμα για την ως άνω παραχώρηση της χρήσης ανέρχεται κατ' ελάχιστον στο ύψος της Εκτιμώμενης Ετήσιας Μισθωτικής Αξίας (ΕΕΜΑ) των παραχωρημένων ακινήτων, όπως αυτή θα προκύψει από την σχετική Έκθεση Εκτίμησης πιστοποιημένου εκτιμητή κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό Εκμισθώσεων κ.λπ. της Εταιρείας, ή σε ποσοστό ύψους 20,75% επί των ετήσιων ακαθάριστων εσόδων του Δήμου

από την εκμετάλλευση των παραχωρημένων ακινήτων, εφόσον το ποσό που αντιστοιχεί στο εν λόγω ποσοστό, κατά το οικείο έτος, υπερβαίνει την αντίστοιχη ΕΕΜΑ.

4. Ο «Παραχωρησιούχος» αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες ώστε να υπάρξει εναρμόνιση του ρυμοτομικού σχεδίου της περιοχής με το ΓΠΣ, προκειμένου να υπάρξει συμφωνία χρήσεων γης μεταξύ αυτών. Σε κάθε περίπτωση, ο Παραχωρησιούχος θα δηλώσει στη σύμβαση που θα συναφθεί με την ΕΤΑΔ ότι δεν διατηρεί καμμία αξίωση σε βάρος της ΕΤΑΔ για την αιτία αυτή, ότι το μίσθωμα είναι καταβλητέο από την υπογραφή της σύμβασης παραχώρησης και ουδόλως αποτελεί λόγο μη καταβολής ή μείωσης αυτού, η μη εναρμόνιση του ΓΠΣ με το ρυμοτομικό σχέδιο και ότι αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη της εναρμόνισης αυτής.

5. Ο «Παραχωρησιούχος» αναλαμβάνει την υποχρέωση όπως προβεί σε κάθε απαιτούμενη ενέργεια για την έκδοση του σχετικού πιστοποιητικού πυρασφάλειας των ακινήτων και την διατήρησή τους σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της παραχώρησης, καθώς και εν γένει κάθε απαραίτητου πιστοποιητικού για τη νόμιμη λειτουργία των εγκαταστάσεων εντός των ακινήτων.

6. Ο «Παραχωρησιούχος» αναλαμβάνει την υποχρέωση να συντηρεί, να επισκευάζει και να καλύπτει το σύνολο των δαπανών των ακινήτων, συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν σε κάθε σύνδεση με δίκτυα ΟΚΩ.

7. Ο «Παραχωρησιούχος» αναλαμβάνει με ευθύνη, δαπάνες και μέριμνά του, να προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες που απαιτούνται για την έκδοση όλων των κατά νόμο απαραίτητων αδειών, για την επισκευή των ακινήτων, ώστε να καταστούν κατάλληλα για την χρήση για την οποία προβλέπεται.

8. Όλες οι δαπάνες συντήρησης, βελτίωσης και ανοικοδόμησης παραμένουν επ' ωφελεία των ακινήτων και δεν δύναται ο «Παραχωρησιούχος» να απαιτήσει οποιαδήποτε αποζημίωση, σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης παραχώρησης, οφείλει δε να τα διατηρεί σε άριστη κατάσταση καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης παραχώρησης.

9. Ο «Παραχωρησιούχος» είναι αποκλειστικά και ποινικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε ζημία ή βλάβη προκληθεί στα ακίνητα ή σε τρίτους, από ενέργειες του ιδίου ή των προστηθέντων αυτού, οφείλει δε να ασφαλιστεί για τις αιτίες αυτές.

10. Κάθε παύση της χρήσης των ακινήτων πρέπει να γνωστοποιείται αμέσως στην ΕΤΑΔ Α.Ε.

11. Οποιαδήποτε δαπάνη, που σύμφωνα με το νόμο βαρύνει τον κύριο του ακινήτων, από τώρα και στο εξής θα βαρύνει αποκλειστικά τον «Παραχωρησιούχο», προς τον οποίο γίνεται η παραχώρηση, καθώς και κάθε φόρο που οφείλει ο «Παραχωρησιούχος».

12. Ο «Παραχωρησιούχος» υποχρεούται όπως ενημερώνει την ΕΤΑΔ Α.Ε. για την πορεία υλοποίησης των σχετικών εργασιών εντός του

παραχωρημένων ακινήτων, μέχρι και την ολοκλήρωση των σχετικών εργασιών.

13. Η με οποιοδήποτε τρόπο ή μορφή αλλαγή της χρήσης των ακινήτων ή η παραχώρηση από τον «Παραχωρησιούχο» της χρήσης των παραχωρημένων ακινήτων σε τρίτο απαγορεύεται, αποτελεί δε λόγο καταγγελίας της παραχώρησης.

14. Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων της παραχώρησης, οι οποίοι είναι όλοι ουσιώδεις, η ΕΤΑΔ δύναται να καταγγέλλει την παραχώρηση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην οικεία νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένου και του λόγου της εγκατάλειψης της χρήσης των ακινήτων, και να αναλαμβάνει την χρήση των ακινήτων, μετά από Εισήγηση προς το Δ.Σ. της ΕΤΑΔ και λήψη σχετικής απόφασης, η οποία κοινοποιείται στον «Παραχωρησιούχο». Στην περίπτωση αυτή ο «Παραχωρησιούχος» υποχρεούται να παραδώσει τα ακίνητα στην ΕΤΑΔ εντός 10 ημερών από τη λήψη και κοινοποίησης σε αυτόν της παραπάνω απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β. Την υπογραφή της ήδη αποφασισθείσας από την ΚΕΔ Σύμβασης Παραχώρησης άνευ ανταλλάγματος, μεταξύ ΕΤΑΔ και Δήμου Ηλιούπολης, αναφορικά με την έκταση εμβαδού 20.576 τ.μ., (Αθλητικό Κέντρο), που παραχωρήθηκε κατά χρήση στο Δήμο, δυνάμει της υπ' αριθ. 21/28.07.1994 απόφασης του Δ.Σ. της ΚΕΔ.

Γ. Η παραχώρηση τελεί υπό την προϋπόθεση της έγγραφης ανεπιφύλακτης αποδοχής από τον «Παραχωρησιούχο» όλων των παραπάνω όρων εντός μηνός από την κοινοποίηση σε αυτόν της Απόφασης Παραχώρησης.

Ακριβές Αντίγραφο
Η Διαθύντρια
Δέσποινα Φαλτσέτα

Γεώργιος Τερζάκης
Διευθύνων Σύμβουλος

Κοινοποίηση:
Κτηματική Υπηρεσία Αθήνας – Ανατολικής Αττικής
Φερών 24 & Αριστοτέλους,
Τ.Κ. 104 34, Αθήνα
τηλ. 213 2118 433
fax: 213 2118 436
Εσωτερική διανομή:
1. Γραφείο Δ/ντος Συμβούλου
2. Νομική Υποστήριξη
3. Γεν. Δ/νση Χαρτοφυλακίου Ακινήτων & Τεχνικής Υποστήριξης
4. Αρχείο Τομέα/Φάκελος ακινήτων (ΠΑ-1955)